

令和5年度下田市電力、ガス、食料品等価格高騰重点支援給付金(転入者・未申告用)申請書(請求書)

支給市区町村(※令和5年6月1日時点の市区町村)

下田市長 様

市区町村
受付印

2ページ目の【誓約・同意事項】を全て確認しチェックしました。全ての内容に誓約・同意の上、申請します

1. 申請・請求者(世帯主)

Table with 4 columns: (フリガナ)氏名, 性別, 生年月日, 現住所. Includes handwritten entries like '〇〇 〇男' and '〇〇県〇〇市〇〇町〇〇-〇'.

2 申請者が属する世帯の状況 ※令和5年6月1日時点の世帯の全ての構成員について記載

- 令和5年1月1日時点の住所が、現住所と異なる方は、令和5年1月1日時点でお住まいの市区町村が発行する住民税非課税証明書を添付してください。(該当者全員)
○ 世帯の中に未申告者がいる場合は、令和5年1月1日時点でお住いの税務課にて収入申告を行い市区町村が発行する住民税非課税証明書又は税申告書(受印有のもの)を添付してください。(該当者全員) ※添付書類がない場合は、この給付金を支給することができま

Table with 7 columns: (フリガナ)氏名, 申請者との続柄, 性別, 個人番号(生年月日), 現住所と令和5年1月1日時点の住所が異なる, 異なる場合には令和5年1月1日時点の住所を記載, 令和5年度住民税均等割課税状況. Includes handwritten entries for family members.

3. 振込口座(原則、1. の申請・請求者名義の口座) ※長期間入出金のない口座を記入しないで下さい。

※下欄に記載し、振込先金融機関口座確認書類を添付してください。

【受取口座記入欄】

Table with 5 columns: 金融機関名, 支店名, 分類, 口座番号, 口座名義(カナ). Includes handwritten entries for bank and account details.

Table with 4 columns: ゆうちょ銀行, 通帳記号(6桁目がある場合は※欄にご記入下さい), 通帳番号(右詰めでご記入ください), 口座名義(カナ) ※通帳の表記に合わせて下さい.

※ 金融機関の口座がない方、金融機関から著しく離れた場所に住んでいる方など、どうしても口座による受け取りが出来ない方は、下田市役所給付金担当(0558-22-2571)までお問い合わせください。

裏面も必ずご確認ください

【誓約・同意事項】 ※全ての項目を確認し、□にチェック(レ)してください。

以下の全ての誓約・同意事項について確認し、誓約・同意します。

令和5年度下田市電力、ガス、食料品等価格高騰重点支援給付金(住民税非課税世帯分)(以下「給付金(住民税非課税世帯分)」という。)の支給要件(※)に該当します。

※ 給付金(住民税非課税世帯分)の支給対象となるためには、以下の要件を全て満たすことが必要です。

- ① ア 世帯の全員が、令和5年度住民税非課税である。
イ 世帯の全員が、令和5年度住民税が課されている他の親族等の扶養を受けている世帯ではない。
(注)住民税における取扱いとして、扶養を受けているか分からないときは、両親や子ども等、家族に確認してください。
ウ 世帯の中に、租税条約による免除の適用を届け出ている者はいない。
- ② 世帯の中に、住民税課税となる所得があるのに未申告である者はいません。
- ③ 既に他市町村にて令和5年度電力、ガス、食料品等価格高騰重点支援給付金の支給を受けた世帯ではありません。
- ④ 給付金(住民税非課税世帯分)の支給要件の該当性等を審査等するため、市区町村が必要な住民基本台帳情報、税情報等の公簿等の確認を行うことや必要な資料の提供を他の行政機関等に求める・提供することに同意します。
- ⑤ 公簿等で確認できない場合は、関係書類の提出を行います。
- ⑥ この申請書は、市において支給決定をした後は、給付金(住民税非課税世帯分)の請求書として取り扱います。
- ⑦ 支給決定をした後、申請書(請求書)の不備による振込不能等の事由により支払が完了せず、かつ、令和5年11月21日までに、市が申請・請求者に連絡・確認できない場合に、給付金(住民税非課税世帯分)が支給されないことに同意します。
- ⑧ 給付金(住民税非課税世帯分)の支給後、本申請書の記載事項について虚偽であることが判明した場合や給付金(住民税非課税世帯分)の支給要件に該当しないことが判明した場合には、給付金(住民税非課税世帯分)を返還します。

提出書類

- 令和5年度下田市電力、ガス、食料品等価格高騰重点支援給付金申請書(転入者・未申告用)(請求書)
(申請を必要とする世帯の場合)(本書)
※ 必要事項をご記入ください。
- 『申請・請求者本人確認書類の写し(コピー)』
※ 申請・請求者の運転免許証、健康保険証、マイナンバーカード(表面)、年金手帳、介護保険証、パスポート等の写し(コピー)をご用意ください。
- 『受取口座を確認できる書類の写し(コピー)』
※ 通帳やキャッシュカードの写し(コピー)など、受取口座の金融機関名・口座番号・口座名義人を確認できる部分の写し(コピー)をご用意ください。
- (「現住所と令和5年1月1日時点の住所と異なる」欄が「異なる」に該当する方がいる場合全員分)
令和5年1月1日時点でお住まいの市区町村(税務課)が発行する『令和5年度住民税非課税証明書』の写し(コピー)
- (「令和5年度住民税均等割課税状況」欄が「未申告」に該当する方がいる場合全員分)
令和5年1月1日時点でお住まいの市区町村(税務課)が発行する『令和5年度住民税非課税証明書』の写し(コピー)
又は、令和5年1月1日時点でお住まいの市区町村税務課にて申告申請した申請書の写し(受付印あり)

※【誓約・同意事項】のチェック漏れや、添付書類の不備はありませんか。(チェック漏れや添付書類の不備がある場合、給付を受けられません。)

本申立ての内容に相違ありません。

令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日 申請者氏名 ○○ ○男