

固定資産税送付先変更(廃止)届

1. 新旧送付先の情報等を御記入ください。

所有者氏名 (法人名)	
旧送付先	〒
新送付先	〒

2. 変更理由

送付先を変更する理由を以下より選択し、該当する番号を○(マル)で囲んでください。

- (1). 住所変更のため(引越し等により住民票を異動済みである) / (法人の所在地移転等) ※1
- (2). 一時的な転居のため(単身赴任等による、一時転居先で郵便を受領したいため) ※2
- (3). その他(以下に変更理由を御記入ください)

()

※1. 変更理由が「(1)の住所変更」に該当する場合、以下の書類のいずれかを同封してください。

- ・新住所の住民票(コピー可) / 法人の場合には新所在地の記載された法人登記簿の写し。
- ・新住所が記載された運転免許証の写し(免許証の両面をコピーして下さい)。
- ・新住所が記載された保険証等の公的機関より発行された書類のコピー等。

※2. 変更理由が「(2)の一時的な転居」に該当する場合、送付先変更の終了日(一時転居＝単身赴任等の任期が完了する日)を、御記入ください。この場合、送付先変更の終了日をもって、郵便の送付先は、変更届け前の旧送付先に戻ります。(未定の場合は未定を○(マル)で囲む)

送付先変更の終了日： _____ 年 _____ 月 _____ 日 ・ 未定

3. その他下田市税の郵便等送付先の利用同意について

上記の新送付先を、固定資産税以外の下田市税関連の送付先として設定することに、同意いただけますか。以下を○(マル)で囲んでください。

同意する ・ 同意しない(固定資産税関係の郵便のみ送付先に届きます)

固定資産税通知書の送付先の変更を上記のとおり届けます。

年 月 日

申請者 住所

氏名

印

TEL

(送付先) 〒415-8501 静岡県下田市河内 101 番地の 1 下田市役所 税務課 資産税係