

施設評価調書

基準日 令和6年3月31日

| | | | |
|-------|------------|-------|-------|
| 施設名 | 下田市立図書館 | 施設番号 | 10012 |
| 施設大分類 | 社会教育系施設 | 施設中分類 | 図書館 |
| 施設小分類 | 図書館 | | |
| 所管課 | 教育委員会生涯学習課 | | |

設置目的の達成度

計画と実績

| | | | | | | |
|---------------------|--|----------|---------|---------|--------|----|
| 施設名称 | 下田市立図書館 | 施設番号 | 10012 | | | |
| 設置目的 | 図書館法に基づき、図書、記録、その他必要な資料を収集し、整理し、保存して、市民の利用に供し、その教養、調査研究、レクリエーション等に寄与することを目的とする。 | | | | | |
| 運営事業名 | R4年度実績値 | R5年度目標値 | R5年度実績値 | 対前年度比 | 目標達成率 | 評価 |
| 図書館管理運営事業（貸出サービス） | 9,488 人 | 19,963 人 | 9,245 人 | 97.4% | 46.3% | C |
| 館管理運営事業（子どもの読書推進事業） | 310 人 | 500 人 | 466 人 | 150.3% | 93.2% | A |
| 館管理運営事業（レファレンスサービス） | 72 件 | 200 件 | 802 件 | 1113.9% | 401.0% | A |
| | | | | - | - | |
| | | | | - | - | |
| | | | | - | - | |
| 設置目的に対する総合評価 | | | | | | B |
| 目的達成度の評価基準 | ①貸出人数②おはなし会参加人数③レファレンス件数 評価は達成率で判断する。 A：80%以上 B：60%以上80%未満 C：40%以上60%未満 D：20%以上40%未満 E：20%未満 総合評価は3事業の目標達成率の平均とする。ただし、100%を超えた数値の場合は100%として平均を出す。 | | | | | |

現状分析

| | |
|------------|---|
| 運営事業の意義と現状 | 図書館サービスを実施することで、市民の求める読書や情報収集を支援し、市民の知的要求にこたえ、生涯学習の充実を図る。 ①貸出人数は前年度より243人減となった。②おはなし会参加人数は前年度より156人増となった。③レファレンス件数は前年度より730件増となった。 |
| 上記の原因 | ①インターネット等で情報収集する傾向が高く図書館を利用する習慣が薄れている。②図書館主催のおはなし会や読み聞かせの機会が増加したため。③レファレンス件数のカウント方法を他の図書館に倣い見直したため（利用案内、資料案内を追加） |

次年度以降への改善点

| | | | |
|--------------|---|----------|-----------------------|
| 具体的な改善方策 | ①図書館独自のイベントや講座の開催する。②SNS等で図書館の魅力を発信する。③子育て支援施設等と連携し未就学児に対する読書活動の推進を図る。④継続的に文学イベント等を開催し読書への関心を高める。 | | |
| R6年度運営事業と目標値 | 運営事業名 | R6年度目標値 | 備考 |
| | 図書館管理運営事業（貸出サービス） | 19,545 人 | 目標来館者数（R6.4.1現在人口） |
| | ”（おはなし会参加人数） | 500 人 | おはなし会 2回、学校訪問おはなし会 5回 |
| | ”（レファレンスサービス） | 800 人 | 実績より |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

施設評価調書

基準日 令和6年3月31日

| | | | |
|-------|------------|-------|-------|
| 施設名 | 下田市立図書館 | 施設番号 | 10012 |
| 施設大分類 | 社会教育系施設 | 施設中分類 | 図書館 |
| 施設小分類 | 図書館 | | |
| 所管課 | 教育委員会生涯学習課 | | |

効率性

計画と実績

| 効率性指標 | | R4年度実績値 | R5年度目標値 | R5年度実績値 | 対前年度比 | 目標達成率 |
|----------------|-----------|--|--------------|--------------|--------|---------|
| ①利用単位 当たり経費 | A 施設総利用者数 | 9,587 人 | 19,963 人 | 9,344 人 | 97.47% | 46.81% |
| | B 下田市年間経費 | 30,730,045 円 | 29,877,000 円 | 27,694,677 円 | 90.12% | 107.88% |
| | B/A | 3,205.39 円 | 1,496.62 円 | 2,963.90 円 | 92.47% | 50.49% |
| ②光熱水費 | | 1,050,937 円 | 1,186,000 円 | 979,335 円 | 93.19% | 121.10% |
| 効率性指標の考え方等 | | 本施設は下記の目的で設置されているが端的にあらわす成果指標がないため代替指標を用いる。 「下田市立図書館設置管理条例第4条」 代替指標→公共図書館のもつ使命を鑑みると年度当初人口をもとに市民1人あたり1冊の利用を目標とした。 | | | | |

その他の指標

| 受益者負担 の適正性 | 区分 | 説明 | 単位 | R3年度 | | R4年度 | | R5年度 | |
|----------------|--------------------|-------------|----|------|---|------|---|------|---|
| | ①使用料原価 | 1㎡1時間当たりの原価 | 円 | | 円 | | 円 | | 円 |
| ②稼動割原価率 | 年間経費を年間収入で賄えない比率 | % | | % | | % | | % | |
| ③1㎡1時間適正使用料 | ①×② | 円 | | 円 | | 円 | | 円 | |
| ④現行1㎡1時間使用料の平均 | 大・小ホール、会議室、楽屋等の平均値 | 円 | | | | | | 円 | |
| ⑤適正化計画 | 大・小ホール、会議室、楽屋等の見直し | | | | | | | | |

| 運営に掛かる税負担 (市民負担) | 年度 | | R3年度 | R4年度 | R5年度 | R6年度(予算) |
|---------------------|--------------|-------|--------|--------|--------|----------|
| | 人口(4月1日:人) | | 20,734 | 20,287 | 19,963 | 19,545 |
| | 人口1人あたり(円/人) | 運営経費 | 1,394 | 1,515 | 1,388 | 1,500 |
| 年間総経費 | | 1,394 | 1,515 | 1,387 | 1,497 | |

* 人口1人あたりの運営経費：運営経費（支出計）／人口 * 小数点以下切り上げ
 * 人口1人あたりの年間総経費：下田市負担年間総経費／人口 * 小数点以下切り上げ

施設評価調書

基準日 令和6年3月31日

| | | | |
|-------|---------|-------|-------|
| 施設名 | 下田市立図書館 | 施設番号 | 10012 |
| 施設大分類 | 社会教育系施設 | 施設中分類 | 図書館 |
| | | 施設小分類 | 図書館 |

施設の概要

| | | | | | |
|-----------------|---|---|---|--|--|
| 1 施設名 (愛称名) | 下田市立図書館 | 2 担当課 担当係 | 生涯学習課 図書係 | | |
| 3 所在地 | 下田市四丁目7番16号 | 4 設置年月 | 昭和50年1月 | | |
| 5 総合計画の 位置付け | 基本計画の分野 | 分野 2 子育て・教育 | | | |
| | 施策体系 | 施策 4 生涯学習体制の充実 | | | |
| 6 設置目的 | 図書館法に基づき、図書、記録、その他必要な資料を収集し、整理し、保存して、市民の利用に供し、その教養、調査研究、レクリエーション等に寄与することを目的とする。 | | | | |
| 7 設置根拠 | 図書館法、下田市立図書館設置管理条例 | | | | |
| 8 施設の概要 | 施設の概要 | 敷地面積 537.1㎡ 建築面積 348.08㎡ 延床面積 762.88㎡ 構造 鉄筋コンクリート 地上3階 1階一般開架・閲覧室・新聞雑誌コーナー・児童開架・受付・第5書庫 2階視聴覚室・映写室・第3書庫・資料室・第1書庫・第2書庫・事務室 3階第4書庫 | | | |
| | 実施事業の概要 | 令和5年度事業の概要 275日開館、1,787冊の図書を購入、47,703冊の図書の貸出を実施。 | | | |
| | 料金体系 (利用料金) | 料金区分 | 参考：図書館法第17条（入館料） 「公立図書館は入館料その他図書館資料の利用に対するいかなる対価も徴収してはならない。」 複写機使用料は図書館で借り上げているコピー機に対する使用料という扱いです。 その図書館資料の利用についてはすべて無料でやっている。 | | |
| | | 主な利用料金 | | | |
| | | | コピー機使用料、電子版新聞データ印刷 1枚10円（B5～A3まで同一料金。コピー機の機能の関係で白黒コピーのみ可能。カラーコピーはなし） | | |
| | 減免内容 | なし | | | |
| | 利用料金制度 | <input type="checkbox"/> 有 | <input checked="" type="checkbox"/> 無 | | |
| 施設運営方法 | 直接運営 | 指定管理者 | | | |
| | | 一部委託 委託内容 | なし | | |
| 直接従事職員 | 下田市職員数 1名、会計年度任用職員数 4名 | | | | |

施設評価調書

基準日 令和6年3月31日

| | | | |
|-------|---------|-------|-------|
| 施設名 | 下田市立図書館 | 施設番号 | 10012 |
| 施設大分類 | 社会教育系施設 | 施設中分類 | 図書館 |
| | | 施設小分類 | 図書館 |

施設の概要

| | | |
|-----------|-------|----------------------------------|
| 9 市内の類似施設 | 下田市所有 | 市史編纂室（相違点：郷土にまつわる資料の保管や編纂が主な業務。） |
| | 民間所有 | なし |

| | 取得費及び財源内訳 | | R5年度末残高 | | 備考 |
|--------|----------------------|-------------|------------|-----------|----|
| | 10 取得費等の情報 (単位：円) | 建設事業費 | | | |
| 地質調査費 | | | 建物減価償却取得価格 | | |
| 設計競技 | | | 建物年間減価償却額 | | |
| 周辺整備 | | | | | |
| 用地購入 | | | 建物減価償却後残高 | | |
| 実施設計料 | | | | | |
| 工事管理費 | | | | | |
| | | | | | |
| 取得価格 計 | | | 土地残高 | | |
| 建設工事 | | 102,615,000 | 建設工事残存価格 | 2,000,000 | |
| 電気設備工事 | | | 電気設備残存価格 | | |
| 機械設備工事 | | | 機械設備残存価格 | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 備品購入費 | | | 物品減価償却後残高 | | |
| その他委託 | | | | | |
| その他工事 | | | | | |
| 事務費 | | | | | |
| | | | | | |
| 財源内訳 | | | | | |
| 国・県支出金 | | | | | |
| 市債 | | 市債残高 | | | |
| 一般財源 | | | | | |
| 基金繰入 | | | | | |
| | | | | | |

| | |
|-------|--|
| 11 備考 | |
|-------|--|