

調査		改算		設計	令和7年8月 日	設計者氏名	
令和7年度 下田市新庁舎備品購入（ロッカー）実施 設計書 一金 円 也 1. 事業名 新庁舎等建設推進事業 1. 箇所 下田市 河内 地内 1. 施設名 下田市新庁舎 1. 概要 ロッカー購入 一式							

内 訳 表

1 / 2

費 目	工 種	種 別	細 別	単 位	数 量	単 価	金 額		摘 要
							全 体	特殊二次製品	
備品購入費									
	新庁舎 管理用備品	職員用ロッカー							
		ロッカー	仕様書のとおり	台	46.0				
		組立費用		式	1.0				
		運搬等経費		式	1.0				

令和7年度下田市新庁舎備品購入（ロッカー）特記仕様書

1. 件名 令和7年度下田市新庁舎備品購入（ロッカー）
2. 納入箇所 下田市 河内 地内 （建物内配置は、別紙のとおり）
3. 概要 設計内訳書のとおり
4. 納入期限 令和8年3月27日限
5. 納入・搬入・設置
 - （1）納入の際は、開梱、組立、設置等を行い、使用できる状態にすること。ただし、発注者からの指示がある場合はこの限りではない。
 - （2）納入した物品の梱包材など、施設で不要となるものは撤去及び引き取りを行うこと。
 - （3）納入のタイミングについては、他の購入備品との調整があるため、具体的な納入日は契約後に発注者と調整を行うこと。
 - （4）配置は、配置図を基本とし、契約後に発注者と調整を行うこと。
6. 製品仕様
 - （1）納入品は、別紙参考品一覧に記載された製品で、それぞれ同一製品とすること。
 - （2）参考品に記載されていない同等品以上の製品による応札を可とするが、その場合は製品は国内メーカーで製造されたものとし、入札における縦覧期間中の質疑期間中に質問書として、同等品協議を下田市役所財務課検査係に提出すること。同等品協議は、所定の質問書に同等品以上の性能を有することがわかる資料（カタログ、製品詳細図面等）を添付して提出すること。
7. その他

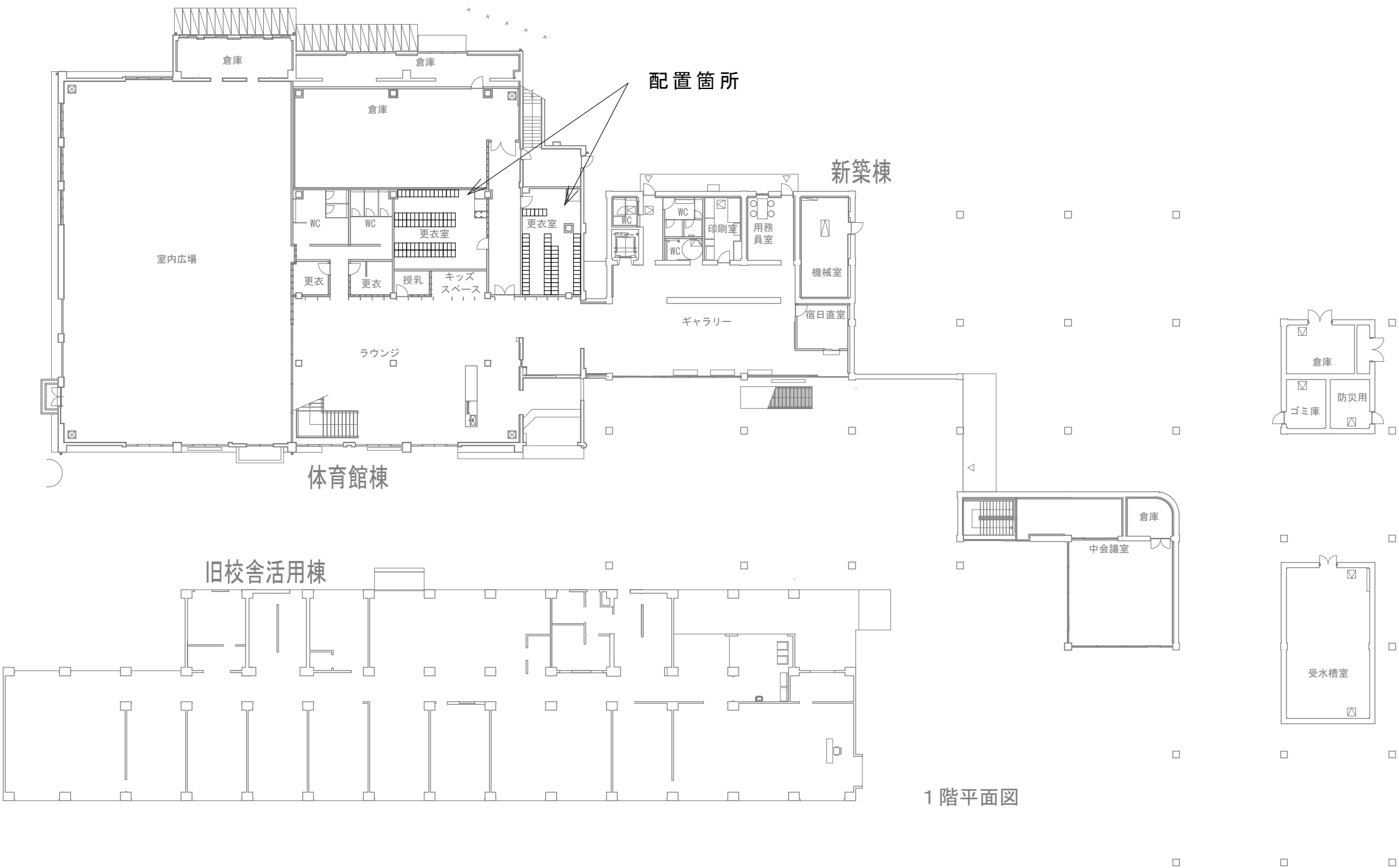
本仕様書に明記の無い事項に関し疑義が生じた場合は、発注者と受注者が協議のうえ決定するものとする。

【別紙】

参考品一覧

●ロッカー

項 目		仕 様 等
数 量		46
基本仕様	外形寸法	W900mm×D515mm×H1790mm 程度
	機能等	・ 3 人用（1 人あたり内寸 W264mm×D450mm×H1670mm 程度） ・ 鏡、ネームプレート、フック、傘立て、零受け、ハンガーパイプ、上網棚、下網棚を付属すること。 ・ シリンダー錠 ・ 白基調 ・ 転倒防止対策を行うこと。
参考製品名		コクヨ株式会社 LK-N3SAW 株式会社オカムラ 4553FZ-Z13 株式会社内田洋行 5-860-5003



1 階平面図